

Cypress Lake secundaria atleta despacho instrucciones

Usuarios de primera vez:

1. ir a www.athleticclearance.com
2. FL elige entonces ver el tutorial de vídeo antes de crear tu cuenta.
3. enlace clic en el "registro". Rellene su primer nombre y apellido, dirección de correo electrónico y elija una contraseña. Haga clic en enviar. Sólo necesitas una cuenta por familia y hermanos están registrados desde la misma cuenta. Su información se guardará de año en año.
4. iniciar sesión en su cuenta mediante el código que aparece arriba
5. haga clic en el botón "Espacio comience aquí" para iniciar una separación.
6. Seleccione el año: 2017-2018, de la escuela: deporte Cypress Lake (región 3): seleccione el primer deporte en el desplegable del menú - haga clic en enviar. Usted puede agregar otros deportes en el final del proceso de inscripción.
7. Rellene toda la información necesaria en esta página y haga clic en guardar.
8. ficheros subidos de forma física, prueba de seguro y certificado de nacimiento original: tendrá que analizar cada uno de estos documentos y guardar en su computadora. Dos cargas están etiquetados para usted. Cuando cargar formas utilizan la "sección de archivo elegir" no a la sección "elegir de la biblioteca de documentos". Por favor use "Otras formas" para cargar la partida de nacimiento. Debe tener los tres de estos documentos en el archivo a borrar. Exámenes son válidos por 365 días.
9. una vez que se haya introducido toda la información en una pantalla, haga clic en guardar.
10. llenar la historia clínica (paso # 2) – agregar detalles adicionales en el cuadro correspondiente para "sí" respuestas haga clic en guardar.
11. llene la información de padres (paso # 3) – como personal situaciones diferencian, puedes elegir "N/A" para uno de los padres si usted vive en un hogar monoparental. Usted también tendrá que agregar un contacto de emergencia adicional.
12. paso # 4: formularios de firma. Este paso se divide en dos secciones (padre) y (estudiante). Los padres es leer las formas en el lado derecho de la pantalla y firmarlos electrónicamente escribiendo su nombre en el lado izquierdo de la pantalla. El estudiante debe hacer lo mismo con las formas enumeradas en la sección de "estudiante".
13. después de haber completado este paso, una carta de confirmación será generar, imprimir y firmar esta página. El alumno deberá traer la página de confirmación firmada a la oficina de actividades para su aprobación. Imprimir y Completar el documneto **Consent and Release** en la pagina de Deportes. Esta pagina debe ser notarizada con la firma del padre de familia. Hay un notario en la escuela para su convencia en horario de escuela.